

	<p>ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE</p> <p><b>COMUNE DI BOSARO</b> Provincia di Rovigo</p>	<p>marca da bollo € 16,00 spazio tagliando</p> <p>ovvero estremi marca virtuale:</p>
---	---	--

### Domanda di rilascio C.D.U. Certificato di destinazione urbanistica

(Ai sensi dell'art. 30, comma 2 del D.P.R. n. 380/2001)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) .....

Codice Fiscale ..... nato/a a .....

Stato/Nazione....., in data.....

residente a ..... in Via/Piazza..... n.....

recapito telefonico..... e-mail .....

#### CHIEDE

che gli venga rilasciato il Certificato di destinazione urbanistica di cui all'art. 30, comma 2 del D.P.R. n. 380/2001 s.m.i., relative alle aree distinte in catasto come segue:

Foglio ..... Mappale n. .... mq. ....

Indicazioni della via e numero civico (se presente) più vicini:.....

#### DICHIARA

-di avere titolo quale soggetto legittimato (persona fisica o giuridica) a richiederlo in qualità di

proprietario del suolo o comproprietario;  erede;  titolare del diritto di superficie;

Il titolare di diritto reale,  Tecnico delegato o persona delegata da avente titolo, nelle forme di legge

altro soggetto (espressamente previsto dalla normativa):.....

-che il certificato viene richiesto per uso .....

-che il ritiro verrà eseguito  dal richiedente;  da persona delegata di seguito identificata:  
(in caso di delega allegare documento di identità del delegato)

il Signor/la Signora (cognome e nome) .....

Codice Fiscale ..... nato/a a .....

Stato/Nazione..... in data.....

-di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**Si allega alla presente:**

- 1) estratto di mappa catastale con evidenziati gli immobili per cui si chiede il certificato
- 2) n°2 marche da bollo da € 16,00 per domanda e rilascio del certificato (esclusi soggetti esenti per legge);
- 3) versamento diritti di segreteria **(2)** di € \_\_\_\_\_ secondo le modalità riportate in calce al presente modulo.

Luogo e data .....

Firma del richiedente

.....

**INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, La informiamo che il trattamento dei dati personali da lei forniti è finalizzato alle operazioni connesse con la gestione della presente, ed avverrà presso gli uffici del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata del Comune di Bosaro, anche tramite l'utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

**NOTE**

**(1) in caso di numero maggiore di mappale, allegare elenco a parte con i mappali aggiuntivi**

**(2) MODALITA' E IMPORTI PER IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA**

Certificati di destinazione urbanistica (art. 30 c. 3° D.P.R. n. 380/2001)

-TARIFFE VIGENTI (2022) -verificare sul sito amministrazione trasparente eventuali variazioni-

da 1 a 3 mappali: € 60,00  
per ogni mappale aggiuntivo € 7,50

**-MODALITA' DI VERSAMENTO**

- a) Versamenti sul conto corrente bancario di tesoreria:  
IBAN: IT 77 B 03069 12117 100000046331 - Intesa San Paolo S.p.a.
- b) Versamenti sui conti correnti postali - servizi generali, intestazione conto:  
Comune di Bosaro Servizio di tesoreria c.c.p.: 11255452 - IBAN: IT 97 Z 07601 12200 000011255452
- c) Tramite "PagoPa" Nodo Pagamenti della Pubblica Amministrazione.

**-CAUSALE**

Scrivere: "DIRSUAP" - codice fiscale del richiedente - "Rilascio CDU" - data invio richiesta in formato xx.xx.xxxx.

**AVVERTENZE**

1. La presente richiesta, dovrà essere presentata compilata in ogni sua parte;
2. L'Ufficio ha **trenta giorni** di tempo dalla data di protocollo per il rilascio del certificato richiesto, come previsto dall'art.30, comma 3, del D.P.R. n. 380/2001 s.m.i. salvo i casi di maggiore complessità.
3. Si precisa che nel caso in cui nella domanda manchino:
  - a. lo stralcio catastale
  - b. i valori bollati/copia versamento bolli virtuali
  - c. i diritti di segreterianon sarà possibile rilasciare il certificato urbanistico e qualora non vengono integrati entro 30gg dalla ricezione, della domanda, la stessa verrà archiviata definitivamente.
4. Nel caso di utilizzo di estratto catastale non originale (es. fotocopia), oppure rilasciato in data superiore a tre mesi purché lo stesso sia conforme alla mappa catastale vigente, riportare sul medesimo la seguente dichiarazione, datata e firmata: "Il sottoscritto [cognome, nome, codice fiscale] dichiara che il presente stralcio di mappa è conforme all'originale depositato presso l'Agenzia del Territorio di Rovigo".
5. Per il ritiro qualora trattasi di persona diversa dal richiedente occorrerà delega scritta.